

証明書発行願 (兼 委任状)

ふりがな				生年月日(西暦)	
申請者氏名 (旧姓)				年 月 日	
住 所 (郵送先)		〒 ー 連絡先TEL ー ー			
卒業学科		科卒		卒業年(西暦) 年 3 月 卒業時の担任()先生	
証 明 書		1通あたり		数 金 額	
1. 卒業証明書		300 円		通 円	
2. 成績・単位修得証明書		300 円		通 円	
3. 調査書		500 円		通 円	
4. 推薦書		300 円		通 円	
5. その他		500 円		通 円	
英文で希望の場合(追加料金)		500 円		通 円	
合 計				円	
提出 用途	☐ 進学 ☐ 就職 ☐ 試験等受験 ☐ 各種手続及び申請 ☐ その他 ()へ提出するため				
本人確認		☐ 運転免許証 ☐ マイナンバーカード ☐ その他()			

氏 名 (ローマ字表記、パスポートと同一表記)	
----------------------------	--

ふりがな			委任者との関係
代理人名	印		
代理人連絡先	〒 連絡先TEL — —		
代理人の本人確認	☐ 運転免許証 ☐ マイナンバーカード ☐ その他（ ）		
私は上記の者を代理人と定め、証明書の発行申請を委任します			
委任者（証明を受ける人）			印